

県社協 使用欄	一次	二次	入力	貸付番号
				HD

様式1-3

令和 年 月 日

長崎県保育士就職準備金貸付申請書

長崎県社会福祉協議会 会長 様

標記の貸付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

なお、私は、貸付を受けた後2年間 長崎県保育士就職準備金等貸付規程第5条に定める保育所等において、児童の保育等に週 20 時間以上従事します。また、以下の要件をいずれも満たしています。

- ・保育士登録後 1 年以上経過している。
- ・幼稚園、幼保連携型認定こども園、家庭的保育事業、小規模保育事業、事業所内保育事業に勤務していたが離職して1年以上経過している。又は勤務経験がない。
- ・県内の別表に掲げる保育所等に新たに雇い入れられた。

本人 ※自署	ふりがな		昭和・平成		保育士登録年月日
	氏名		年 月 日生		年 月 日
			(歳)		※資格証の写しを添付
	住所	〒 -			
	連絡先	自宅電話() 携帯電話()			
利用 計画 等	借入 希望額	金 円		※ 下記借入目的で必要とする範囲で、 200,000 円以内、千円単位	
	借入目的(該当する欄に☑を入れてください。)				
<input type="checkbox"/> 保育用等被服費 <input type="checkbox"/> 仲介手数料 <input type="checkbox"/> 自転車等購入費 <input type="checkbox"/> 復帰のための研修費 <input type="checkbox"/> 敷金・礼金 <input type="checkbox"/> その他 ()					
勤務 先	名称				
	所在地	〒 -	勤務開始日	年 月 日	
	職種・従事する業務		週の勤務時間	時間 分	
連帯 保証人 ※自署	ふりがな		年 月 日生(歳)		
	氏名		本人との関係		
	住所	〒 -			
	連絡先	自宅電話() 携帯電話()			

【勤務先記載欄】

勤務先について、上記のとおり相違ないことを証明します。 ※ 雇用契約の写しを添付してください。

年 月 日

勤務先の施設(所属団体)の長の職及び氏名

⑨